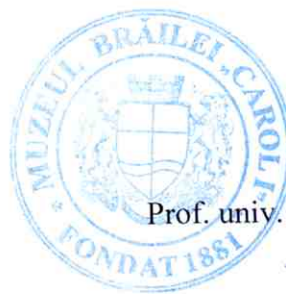


NR. 588 din 12.04.2018



APROBAT,
Manager

Prof. univ. dr. Ionel Căndea

STRATEGIA DE CONTRACTARE

a contractului de achiziție publică având ca obiect

Servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare pe care le deține MUZEUL BRĂILEI "Carol I"

În conformitate cu prevederile **HOTĂRÂRĂRII Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice* s-a întocmit prezentul document privind Strategia de contractare a contractului de achiziție publică având ca obiect: **Servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare pe care le deține MUZEUL BRĂILEI "Carol I" (pentru anul 2018)**

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1.1. Autoritatea Contractantă: **MUZEUL BRĂILEI "CAROL I"**

1.2. Date de contact: Brăila, Piața Traian 3, cod 810153, Tel/fax.: 0339.40.10.02;
0339.40.10.03

1.3. Tipul Autorității Contractante: **Organism de drept public**, Activitate (activități)
Recreere, cultura și religie

I. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

II.1.1) Titlu: **Servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare pe care le deține MUZEUL BRĂILEI "Carol I" (pentru anul 2018)**

II.1.2) Cod CPV principal – Coduri CPV secundare:

90910000-9 Servicii de curățenie

90919200-4 - Servicii de curățare a birourilor

II.1.4) Descriere succintă:

Prestatorul va presta servicii de curățenie, în spațiile deținute de Muzeul Brăilei "Carol I".

II.2.1) Descrierea achiziției publice

Achiziționarea de servicii de curățenie în spațiile deținute de Muzeul Brăilei "Carol I", conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini pe o suprafață de 5.709 mp.

Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte:

- **Servicii de curățenie trebuie realizate la un nivel standard calitativ ridicat, datorită valorii exponatelor din cadrul muzeului;**
- **Ofertanții trebuie să aibă capacitatea tehnică și financiară de a realiza aceste servicii;**

**Servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare pe care le deține MUZEUL
BRAILEI "Carol I" (pentru anul 2018)**

II. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

2.1. Determinarea și justificarea valorii estimate

II.1.5) Valoarea totală estimată : **525.228,00 lei fără TVA** (valoarea estimată a contractului fără eventuale prelungiri).

Valoarea maximă a contractului, ce cuprinde și valoarea posibilelor suplimentări= **787.842,00 LEI fără TVA**

Autoritatea contractantă își propune să achiziționeze noi servicii similare serviciilor achiziționate prin atribuirea contractului inițial, conform **art. 104 alineatul 8 din Legea 98/2016**.

Valoare estimată contract inițial

	Serviciu /activitate	Cantitate (mp)	Tarif lunar / MP (fără TVA)	Cost total / lună (fără TVA)	Număr de luni (contract)	Total valoare (fără TVA)
0	A	B	C	D=B*C	E	F = D*E
1	Servicii de curățenie	5.709	11,50	65.653,50	8	525.228,00
Total valoare estimată (fără TVA)						525.228,00

Valoare estimată a contractului cu posibilele suplimentări.

	Serviciu /activitate	Cantitate (mp)	Tarif lunar / MP (fără TVA)	Cost total / lună (fără TVA)	Număr de luni (contract)	Total valoare (fără TVA)
0	A	B	C	D=B*C	E	F = D*E
1	Servicii de curățenie	5.709	11,50	65.653,50	12	787.842,00
Total valoare estimată (fără TVA)						787.842,00

Modalitatea de estimare aplicata : **contracte anterioare / consultarea pieței**

Valoarea estimată a contractului a fost stabilită în conformitate cu prevederile art. 20 litera a) din Legea 98/2016: **"În cazul contractelor de achiziție publică de produse sau de servicii cu caracter de regularitate ori care se intenționează să fie reînnoite în cursul unei anumite perioade, valoarea estimată a achiziției se calculează pe baza următoarelor: a) fie valoarea reală globală a tuturor contractelor similare succesive atribuite în ultimele 12 luni sau în anul bugetar anterior, ajustată, acolo unde este posibil, pentru a lua în considerare modificările cantitative și valorice care pot surveni într-un interval de 12 luni de la data contractului inițial;"**

2.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

- 2.2.1. Procedura de achiziție conform legii: **Procedura simplificată conform art. 7 alineat 3 din Legea 98/2016**, cu o perioadă de publicitate de minim **10 de zile**, conf. Art. 113, alin (5) litera (a) din Legea 98/2016.
- 2.2.2. Justificarea alegerii procedurii: **având în vedere că valoarea estimată este mai mică decât pragul prevăzut la art. 7 alineatul (1), litera (b¹), se va aplica Procedura simplificată conform art. 7 alineat 3 din Legea 98/2016**, cu o perioadă de publicitate de minim **10 de zile**, conf. Art. 113, alin (5) litera (a) din Legea 98/2016.
- 2.2.3. **Justificarea deciziei de a nu împărți procedura pe loturi:** Având în vedere obiectul acestor servicii (servicii de curățenie) contractul nu poate fi împărțit pe loturi, deoarece, în cadrul aceluiași spațiu nu pot desfășura activități 2 prestatori. Motivul este dat de faptul că ar fi greu de urmărit pentru Autoritatea Contractantă care dintre firmele prestatoare își realizează activitatea și care nu, existând posibilitatea unor viitoare conflicte între firmele prestatoare. De asemenea, având în vedere faptul că o cantitate mai mare de servicii, duce la un preț de prestare și respectiv ofertare mai mic decât dacă s-ar decide împărțirea achiziției în mai multe loturi, Autoritatea Contractantă, consideră nu este oportună fragmentarea achiziției în mai multe loturi.

2.3. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție

CERINȚE MINIME	MODALITATE DE ÎNDEPLINIRE	JUSTIFICARE
A) Motive de excludere		
1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016	<p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</p> <p>se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> <p>Aceste documente pot fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> certIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; 	<p>Conform art. 164 165 și 167 din Legea 98/2016, pentru a reduce riscurile atribuirii contractului unui ofertant care nu va respecta condițiile contractului.</p>

**Servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare pe care le deține MUZEUL
BRAILEI "Carol I" (pentru anul 2018)**

	<ul style="list-style-type: none"> • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; • alte documente edificatoare, după caz. 	
<p>Cerința 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016</p>	<p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, terți susținători, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor și se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în art. 60 Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Ionel Câdea - Manager; Mariana Vernescu - Contabil Șef; Dumitru Botan - furnizor achiziții.</p>	<p>Pentru a reduce riscurile favorizării unui ofertant.</p>
<p>IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>		
<p>Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic;</p>	<p>Cerința minimă: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici</p>	<p>- Acest document este solicitat pentru a oferi Autorității Contractante certitudinea că ofertantul este înregistrat legal pentru a presta serviciile solicitate. (art. 173 din Legea 98/2016)</p>

